

Tarnobrzekie Wodociągi Spółka z o.o.

Ul. Wiślna 1
39-400 Tarnobrzeg
Polska

Tel: 015 823 22 95
Fax: 015 823 31 24]
<http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl>
pgk@wodociagi.tarnobrzeg.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **KZM-17-10**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759) – dalej u.p.z.p.

na „**Remont budynku administracyjno - laboratoryjnego**”

o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 u.p.z.p.

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 213076 - 2010 z dnia 16 lipca 2010

Tarnobrzeg, dn: 16 lipca 2010 r.

Zatwierdzam treść SIWZ:

Antoni Sikoń – Prezes Zarządu
Jacek Rudnicki – Wiceprezes Zarządu

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.
3	Część III	Przedmiar robót.

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Spis treści:

1.	Spis treści:.....	2
2.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.	3
3.	Tryb udzielania zamówienia.	3
4.	Opis przedmiotu zamówienia	3
5.	Zamówienia częściowe.....	5
6.	Zamówienia uzupełniające.	5
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej..... Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.	
8.	Termin wykonania zamówienia.	6
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.	6
10.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	7
11.	Wadium	7
12.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
13.	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	10
14.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	11
15.	Zawartość oferty	12
16.	Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.....	13
17.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	13
18.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	14
19.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	14
20.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	15
21.	Miejsce i termin otwarcia ofert.	15
22.	Tryb otwarcia ofert.....	15
23.	Zwrot oferty bez otwierania	16
24.	Termin związania ofertą	16
25.	Opis sposobu obliczenia ceny.	16
26.	Kryteria oceny ofert.	17
27.	Aukcja elektroniczna.....	18
28.	Tryb oceny ofert.	18
29.	Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.....	18
30.	Sprawdzanie wiarygodności ofert.	18
31.	Uzupełnienie oferty.....	19
32.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	19

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	20
34. Unieważnienie postępowania	20
35. Środki ochrony prawnej.....	21
36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	21
37. Podwykonawstwo.....	21
38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	21

2. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Tarnobrzeskie Wodociągi Spółka z o.o.
Ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Roboty remontowe – budowlane budynku administracyjnego z laboratorium na Oczyszczalni Ścieków w Zakrzowie.

4.1. Część biurowo-socjalna :

4.1.1. Pokój kierownika

W zakresie uwzględniono : skrobanie, odgrzybianie i malowanie ścian

4.1.2. Pokój mistrza

W zakresie uwzględniono : skrobanie, odgrzybianie i malowanie ścian

4.1.3. Korytarz, WC, przedsionek

W zakresie uwzględniono :

skrobanie, odgrzybianie i wykonanie nowych lamperii

zerwanie i położenie nowych płytek na podłodze

zerwanie i położenie nowego cokoliku z płytek

wymiana skrzydeł drzwi 80 cm

wymiana skrzydeł drzwi 70 cm

wymiana muszli ustępowej

wymiana spłuczki

wymiana umywalki 50 cm

czyszczenie i malowanie dwukrotne drzwi stalowych

wymiana spoin w WC

4.1.4. Pomieszczenie socjalne

W zakresie uwzględniono :

likwidacja ścianki gips-karton i wykonanie nowej

położenie płytek ceramicznych na ścianie

skrobanie, odgrzybianie i wykonanie nowych powłok olejowych na ścianach

wykonanie posadzki z płytek ceramicznych

4.2. Laboratorium

4.2.1. Ściana wewnętrzna od hali

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m

usunięci wełny mineralnej i uzupełnienie nową

4.2.2. Pomieszczenie 1

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

4.2.3. Pomieszczenie 2 (magazynek)

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

zerwanie i położenie nowych płytek na ścianach

4.2.4. Pomieszczenie laboratorium 1

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie do wysokości 1,5 m

4.2.5. Pomieszczenie laboratorium 2

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie do wysokości 1,5 m

4.2.6. Pomieszczenie kierownika laboratorium

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

4.2.7. Szatnia

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
malowanie farbą emulsyjną

4.2.8. WC

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie

4.2.9. Pokój socjalny

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie

malowanie farbą emulsyjną

4.2.10. Pomieszczenie laboratorium 3

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie do wysokości 1,5 m

4.2.11. Pomieszczenie 3

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,5 m
zerwanie i położenie nowych płytek na ścianie do wysokości 1,5 m

4.2.12. Korytarz

W zakresie uwzględniono :

rozbiórkę i odtworzenie ściany gips-karton do wysokości 1,6 m
malowanie farbą emulsyjną

4.2.13. Wymiana drzwi

W zakresie uwzględniono :

wymianę drzwi (komplet) z MDF /podwyższony standard/

4.2.14. Posadzki

W zakresie uwzględniono :
 zerwanie i położenie nowych płytek na podłodze
 zerwanie i położenie nowego cokoliku z płytek
 odgrzybianie

4.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	<input type="text" value="45453000-7"/> <input type="text" value="."/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
------------------	--	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

4.4. Szczegółowy opis dla wyżej przedstawionego zakresu robót przedstawiony został w Przedmiarze robót w Części III niniejszej SIWZ

Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z Prawem Budowlanym i wymaganiami Zamawiającego, a kierowanie i nadzorowanie Robót mogą wykonywać osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej. Szczególną uwagę Wykonawcy muszą również zwrócić na warunki dotyczące zatrudniania pracowników oraz obowiązek przestrzegania wszystkich przepisów prawnych dotyczących warunków świadczenia pracy dla każdej grupy pracowników.

Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i każdym Uzupelnieniem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wydanym podczas postępowania o udzielenie zamówienia, oraz za uzyskanie informacji w odniesieniu do każdego i wszelkich warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub na wykonanie Robót. W przypadku, kiedy Wykonawca zostanie wybrany, żadne żądanie o zmianę Ceny Ofertowej nie może zostać wniesione na podstawie błędów lub ominięć w świetle powyższych zobowiązań Wykonawcy

Uznaje się, iż złożenie ofert oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie zamierza udzielać umowy ramowej

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 30 września 2010 roku

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

9.1.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy u.p.z.p.

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.1.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do IDW

9.1.1.3. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 9.1.2. posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 9.1.3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyszczególnić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy (Partnerzy) wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 7 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swej treści wszystkie postanowienia dotyczące wspólnej i solidarnej realizacji zamówienia, określającej obowiązki każdego z Wykonawców przy realizacji zamówienia.

11. Wadium

11.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

3 000,- zł

(słownie: trzy tysiące złotych)

11.2. Forma wadium.

11.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

11.2.1.1. pieniądzu;

11.2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

11.2.1.3. gwarancjach bankowych;

11.2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 11.2.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, pz. 1158, z późn. zm.).
- 11.2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 11.2.2.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 11.2.2.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 11.2.2.3. kwotę gwarancji,
- 11.2.2.4. termin ważności gwarancji
- 11.2.2.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
- 11.2.2.5.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
- 11.2.2.5.2. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- 11.2.2.5.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
- 11.2.3. Postanowienia pkt 11.2.2. stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 11.2.1.2 i 11.2.1.5
- 11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 11.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO S.A. I Oddział w Tarnobrzegu 62 1240 2744 1111 0000 3990 9143

- 11.3.2. Do oryginału oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu na ww. rachunek.
- 11.3.3. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć w oryginale do oryginału oferty.
- 11.3.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium może być wniesione łącznie przez wszystkich, kilku lub jednego z Wykonawców.
- 11.4. Termin wniesienia wadium.
- 11.4.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 11.4.2. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 11.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

11.6. Utrata wadium.

11.6.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

11.6.1.1. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, którego oferta została wybrana:

11.6.1.2. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

11.6.1.3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

11.6.1.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

12.1. Informacje ogólne.

12.1.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. [Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.]

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

12.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w terminie 6 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

12.4. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.4.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

12.4.1.1. pieniądzu;

12.4.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

12.4.1.3. gwarancjach bankowych;

12.4.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

12.4.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.4.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

12.4.3. Bank PKO S.A. I Oddział w Tarnobrzegu 62 1240 2744 1111
0000 3990 9143

12.4.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

12.4.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12.4.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.2. IDW.

12.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.

12.6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

12.7. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji lub poręczenia) ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub potwierdzić dokument bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie dwóch dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane jest za przyjęcie bez zastrzeżeń.

12.8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.8.1. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy), tj. w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

12.8.2. 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, tj. po okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Wymagania podstawowe.

14.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

14.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

14.1.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.

14.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.3. Forma oferty.

14.3.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.3.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.3.3. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane

przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- 14.3.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 14.3.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.3.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. Zawartość oferty.

- 15.1. Kompletna oferta musi zawierać:
- 15.1.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- 15.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
- 15.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do IDW
- 15.1.4. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

15.1.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

15.1.6. dowód wniesienia wadium,

15.2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16.2. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje te muszą być opisane w Formularzu Oferty.

16.3. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji, o których mowa w art. 86ust.4 u.p.z.p.

16.4. Oferta Wykonawcy nie zawierająca zastrzeżeń, o których mowa powyżej jest ofertą jawną.

17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

17.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

17.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.1.2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

17.2. Zmiany w treści SIWZ

17.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą

SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

17.2.2. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

18.1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

18.1.1. w sprawach merytorycznych: Kazimiera Bukowska – kierownik Działu Techniczno - Inwestycyjnego - tel: (015) 823 22 19; 0692 403 221

18.1.2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Wojciech Lipiec kierownik Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej tel. nr 015 823 22 95 oraz 015 823 22 03

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

19.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego, tj. Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, w _____ nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	30 lipca 2010 r.	do godz.	10:00 czasu lokalnego
---------	-------------------------	----------	------------------------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.
39-400 Tarnobrzeg,
ul. Wiślna 1**

Oferta w postępowaniu na :

„Remont budynku administracyjno - laboratoryjnego”

Nie otwierać przed dniem: **30 lipca 2010 r., godz. 10:30**

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 21.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj: Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg,

W dniu	30 lipca 2010 r.	o godz.	10:30 czasu lokalnego
--------	-------------------------	---------	------------------------------

22. Tryb otwarcia ofert

- 22.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 22.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 22.3. koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 22.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 22.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 22.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 22.4.3. informacje dotyczące ceny.
- 22.5. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 22.6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1; 22.4.2. i 22.4.3. niniejszej IDW.

23. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

24. Termin związania ofertą

- 24.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 24.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 24.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
- 24.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

25. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 25.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Uważa się, że Cena Ofertowa podana w Formularzu Oferty zawiera każdy upust, jeśli jest oferowany. Jakikolwiek upust wskazany oddzielnie w innym miejscu oferty nie będzie brany pod uwagę.
- 25.2. Wycenę należy opracować w oparciu o załączone przedmiary robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją.
- 25.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wypełnionym i podpisanym kosztorysem sporządzonym na podstawie załączonych przedmiarów robót (Część III SIWZ). Kosztorys należy dołączyć do oferty
- 25.4. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
- 25.5. Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).

- 25.6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 25.7. Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).
- 25.8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art.2 pkt.1 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” mówiącym o cenie w rozumieniu art.3 ust.1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 (Dz. U. 2001 nr 97 poz.1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

26. Kryteria oceny ofert.

- 26.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 26.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 26.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 26.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

26.3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
--------------------	---

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

26.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

26.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

27. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28. Tryb oceny ofert.

28.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

28.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

28.1.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

28.1.2.1. oczywiste omyłki pisarskie,

28.1.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

28.1.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

29. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

30. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

30.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

30.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta

zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

30.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

31. Uzupelnienie oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p. zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynał termin składania ofert.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

32.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

32.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

32.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

32.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firm), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

32.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

32.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 32.3.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie.

32.5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

33.1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

33.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;

33.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

33.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

33.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

33.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

33.1.6. jest nieważna:

33.1.6.1. jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,

33.1.6.2. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

33.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

34. Unieważnienie postępowania

34.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

34.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

34.2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),

- 34.2.2. złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

35. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego u.p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 u.p.z.p.

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 36.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 36.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania oraz korespondencja złożona w tej formie zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie jeżeli jej treść dotarła przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

37. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

38. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**FORMULARZ OFERTY****DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**Na: „**Remont budynku administracyjno - laboratoryjnego**”Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **KZM-17-10****1. ZAMAWIAJĄCY:**Tarnobrzeskie Wodociągi Spółka z o.o.
Ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem (liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję (emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi PLN (słownie: PLN plus należny podatek VAT w wysokości PLN, stawka VAT co stanowi łącznie kwotę PLN (słownie: PLN);
- 4) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia to 30 września 2010 roku
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,

- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*¹,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*²:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) *[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]*³:

l.p.	Nazwa części zamówienia

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **KZM-17-10****ZAMAWIAJĄCY:**Tarnobrzeskie Wodociągi Spółka z o.o.
Ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759):

- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Remont budynku administracyjno - laboratoryjnego
- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadam(y) wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759)

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ó w)	Miejscowo ść i data