



TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

www.wodociagi.tarnobrzeg.pl

Nr referencyjny nadany sprawie: FZU-03-22

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia
przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego

na
dostawę materiałów biurowych

Tarnobrzeg, dnia 24.01.2022 roku

Zatwierdzam treść SIWZ:

PREZES ZARZĄDU

Witold Wisniewski

(podpis klerownika zamawiającego)

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy niniejszej SIWZ nie stanowią inaczej.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców.
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

Część I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych (dalej towar) dla potrzeb zamawiającego.
2. Wykaz jakościowy i ilościowy towaru zawarty jest we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do IDW
3. Szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy w sprawie zamówienia ujętym w Części II niniejszej Specyfikacji.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków:

4. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 4.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
 - 4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
 - 4.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4.5 spełniają warunki zawarte w SIWZ.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 4.1. Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
6. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 4.1 - 4.4 Wykonawcy zobowiązani są do złożenia (podpisania) Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do IDW
7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie

- dokumentów załączonych do oferty.
8. Brak w ofercie któregokolwiek z wymaganych, wymienionych powyżej dokumentów lub oświadczeń lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Wymagania dotyczące wadium:

9. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia oferty wadium.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

10. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl
12. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - 12.1 W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Izabela Szwagierczak - tel: (15) 823-22-95 w. 19
 - 12.2 W sprawach procedur przetargowych: Wojciech Lipiec - tel: (15) 823-22-95 w. 32

Opis sposobu przygotowania oferty:

13. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do IDW
14. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
17. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zawartość oferty:

18. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 18.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW,
 - 18.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW,
 - 18.3 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 18.4 stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- 18.5 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

19. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie określającej zamawiającego i wykonawcę.
20. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia: 04 lutego 2022 r. do godz. 10⁰⁰ czasu lokalnego

21. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Tarnobrzesckie Wodociągi Sp. z o.o.
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1**

OFERTA na dostawę materiałów biurowych (nie otwierać przed datą: 04 lutego 2022 roku godz. 10:30).

22. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
23. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

24. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 04 lutego 2022 roku o godz.10:30
25. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

Termin związania ofertą:

26. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert:

27. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
28. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
29. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaoferował najniższą cenę.

Opis sposobu obliczania ceny oferty:Cenę oferty należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do IDW

30. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
31. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
32. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
33. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 33.1 Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
- 33.2 Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).

Termin realizacji zamówienia:

34. Oczekiwany termin realizacji zamówienia: 10 lutego 2022 roku – 09 lutego 2023 roku.

Termin zawarcia umowy:

35. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana wskazując jednocześnie miejsce i termin podpisania umowy.
36. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Część II SIWZ).
37. Nie podpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

Przesłanki unieważnienia postępowania:

38. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 38.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - 38.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 38.3 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia
39. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
 - 39.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 39.2 ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - 39.3 złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-03-22

1. ZAMAWIAJĄCY:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG

REGON: 830337895; NIP: 867-00-03-252

Telefon / fax: (15) 823-22-95 / (15) 823-31-24

Adres e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko:

Adres:

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres e-mail:

4. My niżej podpisani oświadczamy, że:

1) w nawiązaniu do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, opublikowanego na stronie internetowej <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> w dniu 26 stycznia 2022 roku

2) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ,

3) oferujemy wykonanie dostawy zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia przygotowanego przez zamawiającego w SIWZ za kwotę:

Netto: zł (słownie:zł.)

Podatek VAT:% zł. (słownie:zł.)

Brutto:zł (słownie:zł.)

.....zł.) za całość przedmiotu zamówienia - zgodnie z cenami jednostkowymi ujętymi poniżej:

L.p	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość	Cena jednostk. bez VAT	Podatek VAT w zł	Cena jednostk. z VAT	Wartość razem z VAT (kol. IV*VII)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Bateria AA R6 - 1,2 V - 2000 mAh - akumulatory	Szt.	60				
2.	Bateria AAA R03 - 1,2 V - 850 mAh - akumulatory	Szt.	60				
3.	Bateria AAA LR03 - 1,5 V - alkaliczna	Szt.	30				
4.	Bateria AA LR6 - 1,5 V - alkaliczna	Szt.	30				
5.	Bateria LR 44/A76 - 1,5 V - alkaliczna, guzikowa	Szt.	20				
6.	Bateria P 23 GA - 12 V - 50 mAh - alkaliczna	Szt.	5				
7.	Bateria CR 1620 - 3V - litowa, guzikowa	Szt.	3				
8.	Bateria CR 2032 - 3 V - litowa, guzikowa	Szt.	12				
9.	Bateria LR 1130 - AG10 - 1,5 V guzikowa	Szt.	8				
10.	Bateria 6 LR61 - 9 V - alkaliczna	Szt.	8				
11.	Bateria LR 20 typ - D - 1,5 V alkaliczna	Szt.	7				
12.	Bateria LR 14 typ - C - 1,5 V alkaliczna	Szt.	8				
13.	Blok biurowy A-5 (szkolny) 100 kart. w kratkę, grzbiet klejony	Szt.	44				
14.	Blok biurowy A-4 (szkolny) 100 kart. w kratkę, grzbiet klejony	Szt.	42				
15.	Brulion (zeszyt) A-4 w kratkę, 96 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	25				
16.	Brulion (zeszyt) A-4 w kratkę, 160 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	10				
17.	Brulion (zeszyt) A-4 w kratkę, 192 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	10				
18.	Brulion (zeszyt) A-5 w kratkę, 96 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	7				
19.	Brulion (zeszyt) A-5 w kratkę, 160 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	4				
20.	Brulion (zeszyt) A-5 w kratkę, 192 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	3				

21.	Brulion (zeszyt) B-5 w kratkę, 160 kartek, twarda oprawa, lakierowana, szyty, wzmocniony grzbiet	Szt.	9				
22.	Cienkopis uniwersalny, mocna oprawiona w metal końcówka odporna na złamanie i rozwarstwienia, gwarantuje wysoki komfort pisania aż do całkowitego wyczerpania tuszu, wentylowana skuwka, kolor tuszu zielony, gr.linii pisania 0,4 Typu :Stabilo Point 88 lub równoważne	Szt.	43				
23.	Cienkopis uniwersalny, mocna oprawiona w metal końcówka odporna na złamanie i rozwarstwienia, gwarantuje wysoki komfort pisania aż do całkowitego wyczerpania tuszu, wentylowana skuwka, kolor tuszu czarny, gr.linii pisania 0,4 Typu :Stabilo Point 88 lub równoważne	Szt.	50				
24.	Cienkopis uniwersalny, mocna oprawiona w metal końcówka odporna na złamanie i rozwarstwienia, gwarantuje wysoki komfort pisania aż do całkowitego wyczerpania tuszu, wentylowana skuwka, kolor tuszu czerwony, gr.linii pisania 0,4 Typu :Stabilo Point 88 lub równoważne	Szt.	54				
25.	Cienkopis uniwersalny, mocna oprawiona w metal końcówka odporna na złamanie i rozwarstwienia, gwarantuje wysoki komfort pisania aż do całkowitego wyczerpania tuszu, wentylowana skuwka, kolor tuszu niebieski, gr.linii pisania 0,4 Typu :Stabilo Point 88 lub równoważne	Szt.	41				
26.	Cienkopis kreślarski gr.końcówki 0,07 UNI PIN 200 czarny, skuwka z metalowym klipem posiada okienko, zbiornik cienkopisu wypełniony tuszem pigmentowym lub równoważne	Szt.	2				
27.	Cienkopis kreślarski gr. końcówki 0,01 UNI PIN 200, czarny, skuwka z metalowym klipem, posiada okienko ,zbiornik cienkopisu wypełniony tuszem pigmentowym lub równoważne	Szt.	1				
28.	Cienkopis:Permanents Marker STAEDLER LUM COLOR:czarny ,grub.linii pisania 0,4mm lub równoważny	Szt.	8				
29.	Cienkopis 4 mix kolor D.RECT OFFICE D-400 lub równoważny (4 szt.)	Kpl.	7				
30.	Clips biurowy 15 mm op.12 szt.	Op.	12				
31.	Clips biurowy 19 mm op.12 szt.	Op.	14				
32.	Clips biurowy 25 mm op.12 szt	Op.	17				
33.	Clips biurowy 32 mm op.12 szt.	Op.	16				
34.	Clips biurowy 41 mm op.12 szt	Op.	15				
35.	Clips biurowy 51 mm op.12szt.	Op.	12				

36.	Długopis ZENITH ,automatyczny z wymiennym metalowym wkładem, grawerowane logotypy na klipisie oraz obręczce, kolor tuszu niebieski, szerokość linii pisania:0,6-0,7mm	Szt.	20			
37.	Długopis zwykły, długość linii pisania min. 1700 m, kolor czerwony typu Pentel BK77 lub równoważny	Szt.	12			
38.	Długopis zwykły, długość linii pisania min. 1700 m, kolor niebieski typu Pentel BK77 lub równoważny	Szt.	83			
39.	Długopis zwykły, długość linii pisania min. 1700m, kolor czarny typu Pentel BK77 lub równoważny	Szt.	15			
40.	Długopis BIC ORANGE jednorazowy , plastikowa obudowa, ze skuwką. Kolor wkładu niebieski lub równoważny	Szt	30			
41.	Długopis ERICH KRAUZE TT R-301 ORANGE jednorazowy ,plastikowa skuwka. Kolor wkładu czarny lub równoważny	Szt	30			
42.	Długopis SOLIDLY 0,5 z wymiennym wkładem, plastikowa obudowa, kolor wkładu niebieski	Szt.	300			
43.	Długopis SOLIDLY 0,5 z wymiennym wkładem, plastikowa obudowa, kolor wkładu czarny	Szt.	40			
44.	Długopis żelowy z wymiennym wkładem, przezroczysta obudowa, ze skuwką. Kolor wkładu niebieski. Typu Pentel K-106 lub równoważny	Szt.	50			
45.	Długopis żelowy z wymiennym wkładem, przezroczysta obudowa, ze skuwką. Kolor wkładu czerwony. Typu Pentel K-106 lub równoważny	Szt.	48			
46.	Długopis żelowy z wymiennym wkładem, przezroczysta obudowa, ze skuwką. Kolor wkładu czarny. Typu Pentel K-106 lub równoważny	Szt.	50			
47.	Długopis żelowy z wymiennym wkładem, przezroczysta obudowa, ze skuwką. Kolor wkładu zielony. Typu Pentel K-106 lub równoważny	Szt.	35			
48.	Długopis PROFFICE typu:YB6-25, plastikowa i przezroczysta obudowa ,posiadający ergonomiczny uchwyt,zapinkę w kolorze tuszu i szczelną zatyczkę zapobiegającą wysychaniu, kolor wkładu niebieski	Szt.	210			
49.	Długopis ZEBRA Z-1- plastikowa i transparentna obudowa, z zatyczką , kolor wkładu niebieski , gr.pisania 0,7	Szt.	32			
50.	Długopis SUPERFINE TOMA ,obudowa plastikowa , biała w gwiazdki niebieskie, kolor tuszu niebieski, z zatyczką, grubość pisania 0,4 mm	Szt.	100			
51.	Druk: Księga obmiaru robót Typ: 605-1"	Szt.	1			
52.	Druk: Roczna karta urlopowa Typ: 506-3	Szt.	1			

53.	Druk: Roczna karta urlopową Typ: 508-3	Szt.	1			
54.	Druk: Likwidacja Środka Trwałego LT/LN Wydaw. PAN ZET Kielce	Szt.	1			
55.	Druk: Przyjęcie środka trwałego" A-5 Wydaw. PAN ZET Kielce	Szt.	1			
56.	Druk: Delegacja (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	4			
57.	Druk: RW Typ:373-3 (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	35			
58.	Druk: Wniosek o zaliczkę (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	1			
59.	Druk: Rozliczenie zaliczki (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	1			
60.	Druk: PZ Typ:386-1 (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	15			
61.	Druk: PZ Typ:362-2 (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	10			
62.	Druk: ZW Typ:374-3 (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	4			
63.	Druk: WZ Typ: 361-2 (bl.) Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	2			
64.	Druk: Karta drogową A-4 Typ: 801-1N Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	50			
65.	Druk :Karta drogową A-5 Typ: 802-3N Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	5			
66.	Druk: Ewidencją przebiegu pojazdu TYP:v-60, A -5 Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	5			
67.	Druk: Zamówienie Typ: 331-3 Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	2			
68.	Druk: Zamówienie Typ: 332-1 Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	2			
69.	Druk: Kartoteką magazynową TYP: 344-3 Wyd. Michalczyk i Prokop Sp.z o.o. A-50, format:A-5	Op.	600			
70.	Druk: Wywieszka magazynową TYP: 347-5 Wyd. Michalczyk i Prokop Sp. z o.o. A-50, format:A-6	Op.	600			
71.	Dziennik Budowy Typ: 603-1 Wyd : Michalczyk i Prokop Sp. z o.o.	Szt.	3			
72.	Dziurkacz metalowy, ogranicznik formatu wg. Norm DIN, odstęp między dziurkami 80mm, dziurkuje jednorazowo nie mniej niż 60 kartek papieru 80g. Typu Novus B260 lub równoważny	Szt.	4			
73.	Dziurkacz metalowy, z blokadą ręczną, ogranicznik formatu wg. Norm DIN, odstęp między dziurkami 80 mm, dziurkuje jednorazowo nie mniej niż 25 kartek papieru 80g. Typu Novus C225 lub równoważny	Szt.	4			
74.	Etykieta samoprzylepna A-4 biała A-25	Op.	2			

75.	Etykieta samoprzylepna A-4, nie dzielona, pakowana po 100 ark.	Op.	2				
76.	Etykieta samoprzylepna A-4, dzielona, pakowana po 100ark., wym. 210x148mm	Op.	2				
77.	Etykieta samoprzylepna A-4, dzielona, pakowana po 100 ark.wym.70x36 mm	Op.	2				
78.	Etykieta samoprzylepna A-4, dzielona ,pakowana po 100 ark. wym. 52,5x21,2mm	Op.	2				
79.	Folia do palet -3kg stretch typu LLDPE czarna , rozciągliwa, wysoce wytrzymała na przebicie i rozzerwanie, przeznaczona do ręcznego pakowania i zabezpieczania towarów,szer.500mm,rozciąg 150%,gr.17-30 mikronów	Szt.	14				
80.	Folia aluminiowa ,pakowana w rolce,szer.30cm, długość 150m.	Szt.	8				
81.	Grafity do ołówków- HB 0,5 mm op.12szt.	Op.	1				
82.	Gumka do mazania ,dwustronna (oówek/długopis), skuteczna, nie niszczy ścieranej powierzchni, wymiary min. 52x20x10 mm lub równoważna	Szt.	10				
83.	Gumka ołówkowa ,skuteczna, nie niszczy ścieranej powierzchni, typu: PENTEL HI-POLYMER WYM.43x17,4x11,7 lub równoważna	Szt.	11				
84.	Gumki recepturki ,elastyczne, wytrzymałe, rozciągliwe ,średnica 43mm, pakowane w woreczku 500gr. Kauczukowe	Op.	5				
85.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 6 mm	Szt.	3				
86.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 8 mm	Szt.	3				
87.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 14 mm	Szt.	3				
88.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 16 mm	Szt.	3				
89.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 20 mm	Szt.	3				
90.	Grzbiet do bindownicy o średnicy 45 mm	Szt.	3				
91.	Kalkulator o podstawowych funkcjach matematycznych i księgowych. 12-pozycyjny wyświetlacz. Wymiar około150mm x 150mm. Gwarancja 24 miesiące.	Szt.	5				
92.	Karteczki - 100 szt. 8X8 cm kostka biała , grzbiet klejony	Szt.	30				
93.	Karteczki - 100 szt. 75x75mm kostka kolorowa, samoprzylepna	Szt.	68				
94.	Karteczki - 100 szt. 74x83x35 kostka kolorowa , grzbiet klejony	Szt.	50				

95.	Karteczki - 100 szt. 40x50 mm kostka kolorowa, samoprzylepna	Szt.	30			
96.	Klej blyskawiczny ,do wszelkiego typu powierzchni, wysokiej wydajności, skuwka zapobiegająca zatkananiu się, poj.2 ml. typu: Kropelka lub równoważny	Szt.	30			
97.	Klej w płynie na bazie wody ,bezbarwny ,ekonomiczny i łatwy w użyciu, poj.50ml.	Szt.	35			
98.	Klej biurowy, szkolny ,biały poj. 50 ml - tuba ,wyciskany	Szt.	60			
99.	Klej w sztyfcie 25g bez rozpuszczalnika,	Szt.	10			
100.	Klej w sztyfcie 35g. GLUE STICK firma AMOS	Szt.	32			
101.	Kołonotatnik A-4 - 200 stron ,w kratkę , twarda oprawa, posiada zakładki kolorowe indeksujące	Szt.	1			
102.	Kołonotatnik A-4 - 250 stron ,w kratkę, twarda oprawa ,posiada zakładki kolorowe indeksujące		1			
103.	Koperta B-4 HK 250 x 353 biała samoklejąca , z paskiem HK	Szt.	100			
104.	Koperta B-5 176 x 250 biała samoklejąca	Szt.	1000			
105.	Koperta B-6 HK 125 x 176 biała samoklejąca z paskiem	Szt.	100			
106.	Koperta C-3 324 x 458 biała samoklejąca	Szt.	504			
107.	Koperta C-4 229 x 324 biała samoklejąca	Szt.	300			
108.	Koperta C-5 162 x 229 biała samoklejąca z paskiem	Szt.	520			
109.	Koperta C-6 114 x 162 biała samoklejąca	Szt.	2220			
110.	Koperta DL SK 110 x 220 biała samoklejąca OKP45X90 z okienkiem	Szt.	13050			
111.	Koperta E-4 HK 280 x 400 biała samoklejąca z paskiem	Szt.	50			
112.	Korektor w płynie, pojemność 20ml. TETIS - 2 końcówki BK101-MP lub równoważny	Szt.	5			
113.	Korektor w piórze, pojemność 7ml, przeźroczysta nasadka, Typu Pentel Zl63 lub równoważny	Szt.	12			
114.	Korektor w płynie z gąbką, szybkoschnący, pojemność 20 ml. WATER BASE correction fluid HUAN YANG	Szt.	2			
115.	Korektor w płynie z pędzelkiem, szybkoschnący, pojemność nie mniej niż 20 ml. Typu Tipp-Ex Rapid lub równoważny	Szt.	18			
116.	Korektor w taśmie, ergonomiczna obudowa, wymiar taśmy 4,2 mm x 9 m, nie pozostawia śladów na kserokopiach, odporny na światło.	Szt.	20			

	Szybkoschnąca końcówka korektująca wyposażona w zatyczkę. Typy Tipp-Ex Pocket Mouse lub równoważny							
117.	Korektor "Uni Correction Pen" poj. 8 ml., szybkoschnący środek korygujący, wyposażony w zatyczkę	Szt.	16					
118.	Koszulki papierowe na płyty CD/DVD z okienkiem ułatwiające identyfikację płyty, wym. 125mmx125mm, bez kleju na klapce	Szt.	50					
119.	Koszulki PVC na płyty CD/DVD z perforacją do segregatora, wysoka przezroczystość, wym. 130x143mm	Szt.	10					
120.	Koszulki groszkowa A - 4, krystaliczna, op. 100, grubość folii nie mniej niż 48mic, multiperforowane Typu Bantex 2038 lub równoważne	Kpl.	135					
121.	Koszulka groszkowa A - 5, krystaliczna, op. 100, multiperforowane lub równoważne	Kpl.	113					
122.	Koszulka krystaliczna A-4, przezroczysta, antyelektrostatyczna, grubość folii 55 mikronów, op. 100, multiperforowane typu: Bantex, pakowane w folii	Kpl.	30					
123.	Koszulka krystaliczna A-4, przezroczysta, antyelektrostatyczna, grubość folii 75 mikronów, op. 100, multiperforowane typu: Bantex, pakowane w folii	Kpl.	40					
124.	Książka korespondencyjna A-4, oprawa twarda, 180 kart.	Szt.	10					
125.	Książka ewidencji wyjść w godzinach służbowych i prywatnych A-4 Wydaw. Michalczyk i Prokop	Szt.	18					
126.	Lampka biurowa halogenowa 35W typu KANLUX posiadająca podstawę plastikową, klosz z tworzywa sztucznego, odbłyśnik z aluminium, osłona ze szkła, transformator wbudowany w podstawę, wysięgnik teleskopowy lub równoważna	Szt.	1					
127.	Linijka plastikowa, przezroczysta, trwała, dł. 20 cm	Szt.	10					
128.	Linijka plastikowa przezroczysta, trwała, dł. 30 cm	Szt.	11					
129.	Marker permanentny, okrągła końcówka, atrament z formułą Dry Safe - dzięki czemu nie zasycha bez skuwki 14dni., szybkoschnący i nie blaknący atrament, kocówka które nie rozwarstwia podczas normalnego użytkowania, grubość linii pisania około 2mm..KPL. 4kolory w etui. Typy Staedtler S352 lub równoważny.	Kpl.	3					
130.	Marker permanentny, okrągła końcówka, atrament z formułą Dry Safe - dzięki czemu nie zasycha bez skuwki 14dni., szybkoschnący i nie blaknący	Szt.	20					

	atrament, kocówka które nie rozwarstwa podczas normalnego użytkowania, grubość linii pisania około 2mm kolor czarny. Typy Staedtler S352 lub równoważny.						
131.	Marker wodoodporny, do opisywania płyt CD/DVD. Cienka końcówka 0,8-1,0mm. Długość linii pisania nie mniej niż 500. kolor czarny. Typu Pentel NMS51 lub równoważny	Szt.	7				
132.	Marker wodoodporny do opisywania płyt CD/DVD. Końcówka 0,7 mm typu :GRANIT	Szt.	8				
133.	Marker permanentny jednostronny grub. pisania 4,2 mm okrągły czarny lub równoważny	Szt.	6				
134.	Marker permanentny, dwustronny Premium .Jedna końcówka ścięta o gr. linii pisania 5mm,druga okrągła o gr. linii pisania 4,2mm.Typ TETIS lub równoważny	Szt.	6				
135.	Nożyczki biurowe z satynowym ostrzem ze stali nierdzewnej, rękojeść z niefamiłowego plastiku, ostrze o długości 16cm, rękojeść w kolorze czarnym.	Szt.	6				
136.	Nożyczki biurowe z satynowym ostrzem ze stali nierdzewnej, rękojeść z niefamiłowego plastiku, ostrze o długości 21cm, rękojeść w kolorze czarnym.	Szt.	6				
137.	Nożyk do otwierania korespondencji, owalna rączka z tworzywa sztucznego, ostrze około 10-15cm. Typu Maped 037400 lub równoważny	Szt.	1				
138.	Nóż do tapet z wysuwającym ostrzem szerokości 18mm	Szt.	2				
139.	Nóż do tapet z wysuwającym ostrzem szerokości 9mm	Szt.	2				
140.	Ofertówka A-4 , otwierana od góry i z prawej strony ,kryształiczna folia , sztywna , dzięki czemu ochrania dokumenty przed zniszczeniem, pak. po 25 szt.	Op.	3				
141.	Okładka kartonowa do bindowania, wykonane z kartonu 270g/m2, obustronnie kolorowy, struktura skóropodobna, op.100 szt	Op.	2				
142.	Okładka do bindowania foliowa przezroczysta A-4 200mic op.100szt	Op.	2				
143.	Okładka do listew wsuwanych, kolorowa z plastiku (w op. Co najmniej 50szt.) Durable 2919 lub równoważne	Op.	2				
144.	Okładka plastikowa na zeszyt A-4 przezroczysta	Szt.	1				
145.	Okładka plastikowa na zeszyt A-5 przezroczysta	Szt.	1				
146.	Okładka plastikowa na zeszyt B-5 przezroczysta	Szt.	1				
147.	Olej do niszczonek – poj.350ml. ,zapobiega osadzeniu się ścinek na nożach	Szt.	20				

	tnących urządzeń, usprawnia pracę niszczarki							
148.	Ołówek automatyczny, na grafit 0,5 wyposażony w gumowany uchwyt, wyposażony w gumkę ukrytą w przycisku, końcówka, klips i przycisk wykonane z metalu.	Szt.	1					
149.	Ołówek drewniany z gumką, twardość HB, grafit w całości wklejany, kolorystyka czarno-żółta Staedtler S122 lub równoważny	Szt.	15					
150.	Ołówek drewniany bez gumki, twardość HB, grafit w całości wklejany,	Szt.	15					
151.	Papier kolorowy A-4 mix, 80gr, op. 500 ark (5kol. po 100szt)	Op.	10					
152.	Papier kolorowy A-4 mix, 80gr, op. 250ark. (5 kol. po 50 szt.)	Op.	5					
153.	Papier kolorowy A-4 mix, 80gr, op.100 ark. (5 kol. po 20szt.)	Op.	1					
154.	Papier kolorowy A-4 mix , 160gr, op.100 ark. (5 kol. po 20 szt.)	Op.	1					
155.	Papier kolorowy A-4 mix, 160gr, op. 50 ark. (5 kol. po 10 szt.)	Op.	1					
156.	Papier komputerowy Firmy Emerson 375112BO60 opak. 2000	Op.	1					
157.	Papier xero, A4 - 90g. ,op. 500 ark. Białość: CIE 166 ,posiada certyfikaty: EU Ecolabel i FSC, wysoki kontrast wydruku, ostre krawędzie papieru przedłużają prawidłowe działanie kserokopiarki, zapobiega zwijaniu się papieru i zmniejsza zacięcia papieru, niska zawartość pyłu minimalizuje koszty eksploatacji kopiarki	Ryz.	30					
158.	Papier xero, A3 - 80g ±3. op. 500 ark. Białość min 160 ±3 CIE ISO11475, grubość min 104 ±3 ISO 534, sztywność MD min 125 ±15 ISO 2493, nieprzeźroczystość min. 91 % ISO 2471, gładkość 200 ±15 ISO 8791-2.	Ryza	46					
159.	Papier xero, A4 - 80g op. 500 ark. Białość min 160 ±3 CIE ISO11475, grubość min 104 ±3 ISO 534, sztywność MD min 125 ±15 ISO 2493, nieprzeźroczystość min. 91 % ISO 2471, gładkość 200 ±15 ISO 8791-2.	Ryza	500					
160.	Paski samoprzylepne - listwy A-4 wzmacniające kartki, dokumenty do wpięcia do segregatora, skoroszytu, wym.25x290mm ,pak. po 100szt.	Op.	1					
161.	Pinezki do tablic kolorowe z plastikową główką - beczutki, op. 100 szt	Op.	1					
162.	Pióro kulkowe ZEBRA ZEB-ROLLER DX5- plastikowa skuwka ,roller ball - 0,5 niebieski lub równoważny	Szt.	10					
163.	Płyta CD 700 MB umożliwiająca zapis na płycie	Szt.	20					
164.	Płyta DVD 4,7GB umożliwiająca zapis na płycie	Szt.	30					
165.	Podkładka - deska , sztywna, format A-4 z klipsem pod dokumenty	Szt.	3					

	wykonana z PCV							
166.	Pojemnik na dokumenty A-4 ścięty, wykonany z PCV, wyposażony w dwustronną wymienną etykietę opisową na grzbiecie, posiada otwór na palec umożliwiający zdejmowanie pojemnika z półki, szer. grzbietu 7 cm	Szt.	12					
167.	Pojemnik na dokumenty A-4 ścięty, karton, wykonany z lakierowanej tektury, posiada wycięcie na palec ułatwiające wkładanie i zdejmowanie pojemnika z półki, posiada ścianę grzbietową opisową, szerokość grzbietu 10 cm	Szt.	2					
168.	Pojemnik zamykany, plastikowy, transparentny, o wym. 20x16,5x7,5 cm (1,5l.) do przechowywania przenośnych nośników pamięci	Szt.	1					
169.	Przekładka do segregatora format A4, multiperforowane, posiadające kartę informacyjno-opisową, wykonane z mocnego i odpornego na zniszczenie kartonu, 10 kolorów. Typu Esselte 100193 lub równoważne	Kpl.	5					
170.	Przekładka do segregatora A -4 multiperforowane, wykonane z polipropylenu PP-12 kolorowe	Kpl.	5					
171.	Przybornik na biurko z miejscem na karteczki 85x85 mm, długopisy, pojemnikami na spinacze, nożyczki, zakładki indeksujące, podajnikiem taśmy klejącej. Typu 3M C50 lub równoważny	Szt.	3					
172.	Reklamówka cienka, jednorazowa, rozm. 30x60	Op.	2					
173.	Rozszywacz metalowy z plastikowymi elementami obudowy, do wszystkich rodzajów zszywek, wyposażony w blokadę, typu Eagle lub równoważny	Szt.	7					
174.	Segregator "Akta osobowe" formatu A4, szerokość grzbietu nie mniej niż 20 mm, wykonany z twardego kartonu, pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz jasnoszarym papierem, dwustronna etykieta, dwa uchwyty ringowe wyposażone w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, otwór na palec na grzbiecie również wzmocniony niklowanym okuciem, kolory poliofeliny jednolite.	Szt.	14					
175.	Segregator formatu A4, szerokość grzbietu 40 mm, wykonany z twardego kartonu, pokryty z zewnątrz poliofeliną, a wewnątrz jasnoszarym papierem, dwustronna etykieta, dwa uchwyty wyposażone w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, otwór na palec na grzbiecie również wzmocniony niklowanym okuciem, kolory poliofeliny jednolite. Typu Bantex Classic lub równoważny	Szt.	22					
176.	Segregator formatu A4, szerokość grzbietu 50 mm, wykonany z twardego	Szt.	25					

	kartonu, pokryty z zewnątrz poliiofeliną, a wewnątrz jasnoszarym papierem, dwustronna etykieta, dwa uchwyty wyposażone w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, otwór na palec na grzbiecie również wzmocniony niklowanym okuciem, kolory poliiofeliny jednolite. Typu Bantex Classic lub równoważny						
177.	Segregator formatu A4, szerokość grzbiету 75 mm, wykonany z twardego kartonu, pokryty z zewnątrz poliiofeliną, a wewnątrz jasnoszarym papierem, dwustronna etykieta, dwa uchwyty wyposażone w mechanizm dźwigniowy oraz blokadę, dolne krawędzie wzmocnione niklowanym okuciem, otwór na palec na grzbiecie również wzmocniony niklowanym okuciem, kolory poliiofeliny jednolite. Typu Bantex Classic lub równoważny	Szt.	20				
178.	Segregator wolnostojący A-5 szer.grzb.75mm, wykonany z twardej tektury, pokrytej folią polipropylenową, posiadający otwór na palec na grzbiecie i kieszeń na wymienne etykiety, służące do opisu zawartości	Szt.	4				
179.	Segregator wolnostojący A-5 szer.grzb.35mm, wykonany z twardej tektury, pokrytej folią polipropylenową, na grzbiecie kieszeń z wymienną etykieta do łatwego opisu zawartości, mechanizm ringowy ZRR	Szt.	2				
180.	Skoroszyt A4 PCV, twardy z multiperforacją, przednia okładka przeźroczysta, tylna kolorowa, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu, zaokrąglone rogi obu okładek, wykonany ze sztywnego PCV,	Szt.	300				
181.	Skoroszyt A-4 PCV, twardy bez multiperforacji, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu, wykonany ze sztywnego PCV	Szt.	250				
182.	Skoroszyt A-4 papierowy biały bez zawieszki, wykonany z kartonu, na frontowej okładce nadrukowane pola do opisu zawartości, wewnątrz standardowy mechanizm skoroszytowy dla formatu A-4	Szt.	50				
183.	Skoroszyt z klipsem, format A4, wykonany z kolorowego polipropylenu, umożliwia spięcie dokumentów bez potrzeby dziurkowania. Typu Biurfol lub równoważny	Szt.	10				
184.	Skoroszyt A-4 PCV, twardy z kolorowymi okładkami, wyposażony w koszulki foliowe A-4, o grubości folii nie mniej niż 48mic.A-60	Szt.	10				
185.	Skorowidz alfabetyczny, format A4, 96 kartek, oprawa twarda, lakierowana, szyta	Szt.	1				
186.	Skorowidz alfabetyczny, format A5, 96 kartek, oprawa twarda,	Szt.	1				

	lakierowana, szyta								
187.	Spinacze biurowe ocynkowane 50 mm (op. 100 szt.)	Op.	25						
188.	Spinacze biurowe ocynkowane 28mm (op.100 szt)	Op.	30						
189.	Sznurek pakowy, szpagat jutowy op.0,5kg	Szt.	5						
190.	Sznurek pakowy konopny w rolce -150m.	Rol.	3						
191.	Środek do czyszczenia monitorów ekranowych w sprayu ESPERANZA LCD/TFT Sreen Cleaner 100 ml. lub równoważny	Szt.	10						
192.	Ścieraczki wilgotne do czyszczenia sprzętu komputerowego, op.100szt, bezpyłowe, antystatyczne, biodegradowalne. Typu Esselte 67118 lub równoważne	Szt.	5						
193.	Tablica korkowa w ramie drewnianej wym. 60x90 cm	Szt.	1						
194.	Tablica korkowa w ramie drewnianej wym. 40x60 cm	Szt.	1						
195.	Tacka - szuflada na dokumenty w formacie A4 o wym. 255x70x360 mm, wykonana z polistyrenu z polyskiem o bardzo dużej wytrzymałości, przezroczysta, typu Leitz 52262002 lub równoważna	Szt.	4						
196.	Taśma klejąca, biurowa, krystalicznie przezroczysta, rozmiar 19mm x 33m., opakowanie kartonowe. Typu Scotch 600 lub równoważna	Szt.	13						
197.	Taśma klejąca, biurowa, krystalicznie przezroczysta, rozmiar 19mm x 7,5m.,z dyspenserem. Typu Scotch 600 lub równoważna	Szt.	10						
198.	Taśma klejąca, biurowa, przezroczysta szer.24mmx20m	Szt.	41						
199.	Taśma klejąca ,pakowa ,przezroczysta, transparentna, szer.50mmX60m, oparta na kleju z akrylem	Szt.	29						
200.	Taśma klejąca, pakowa, brązowa, klej kauczuk naturalny. Rozmiar ok. 48mm x 66m.	Szt.	16						
201.	Taśma klejąca, dwustronna, przezroczysta, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym, wym. 38mm x10 m	Szt.	8						
202.	Taśma klejąca , dwustronna ,przezroczysta ,pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym, wym. 50mm x 10 m	Szt.	5						
203.	Taśma do metkownicy 25x15mm biała	Szt.	1						
204.	Taśma do drukarki OKI MICROLINE 182/183/192- 3321 – oryginały OKI	Szt.	10						
205.	Teczka do podpisu ,okładka wykonana z utwardzonej tektury, posiada wymienną etykietę na nazwisko,20 przegródek ułatwiających umieszczenie	Szt.	10						

	dokumentów, otwory na stronach, które pozwalają kontrolować, grupować, odnawiać dokumenty rozm.245x343mm SIGNATURE							
206.	Teczka plastikowa wiązana A-4 kolorowa, wykonana z folii PVC wewnątrz znajdującej się trzy plastikowe zakładki, przednia okładka twarda, przezroczysta, tylnia kolorowa	Szt.	67					
207.	Teczka plastikowa z gumką A-4 kolorowa, wyposażona w 3 wew. skrzydła, które zapobiegają wypadaniu dokumentów, zamykana za pomocą 2 płaskich, narożnych gumek, twarda, wykonana z mocnego, nieprzezroczystego PP	Szt.	73					
208.	Teczka z klipem A-4 zamykana, wyposażona w kieszeń -skośną na wewnętrznej stronie okładki, uchwyt na długopis, wykonana z PCV	Szt.	12					
209.	Teczka kartonowa z gumką kolorowa A-4, wykonana z mocnego, barwionego i lakierowanego z jednej strony kartonu, przeznaczona do przenoszenia i przechowywania dokumentów, posiada 3 skrzydła wew.	Szt.	70					
210.	Teczka kartonowa wiązana A-4, klasyczna teczka służąca do przechowywania i archiwizowania dokumentów, posiada 3 wewn. skrzydła, w kolorze biało - szarym	Szt.	60					
211.	Teczka kartonowa z gumką A-4, klasyczna teczka służąca do przechowywania i archiwizowania dokumentów, posiada 3 wewn. klapy, w kolorze biało-szarym	Szt.	20					
212.	Teczka szkolna skrzydłowa na rzep A-4 z szerokim grzbietem 35MM z tektury powlekanej PCV	Szt.	1					
213.	Temperówka plastikowa, jednootworowa, z pojemnikiem, posiada stalowe ostrze mocowane wkrętem, fluorescencyjne kolory obudowy	Szt.	10					
214.	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, kolor czarny, przeznaczony również do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą, pojemność nie mniej niż 25ml Noris lub równoważny	Szt.	10					
215.	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, kolor niebieski, przeznaczony do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą, pojemność nie mniej niż 25 ml. Noris lub równoważny	Szt.	5					
216.	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, kolor czerwony, przeznaczony również do stempli z gumową lub polimerową płytką stemplującą, pojemność nie mniej niż 25ml Noris lub równoważny	Szt.	2					
217.	Wizytownik – etui na wizytówki w formacie A-5 na ok. 50-120 miejsc.	Szt.	1					

	okładka wykonana z najwyższej jakości PCV, wewnątrz posiada europerforację umożliwiającą wpięcie do segregatora, wkłady z folii PCV z kieszeniami z możliwością wpinania						
218.	Wkład do długopisu typu ZENITH , wielkopojemny metalowy, kolor niebieski, opakowany w plastikowym etui ,który zabezpiecza przed wysychaniem tuszu	Szt.	14				
219.	Wkład do długopisu typu PARKER, metalowy, zastosowanie: długopis ZENITH, PARKER, kolor niebieski, końcówka NS z kulką 1 mm	Szt.	10				
220.	Woreczek strunowy, torebka wykonana z folii polietylenowej z zamknięciem strunowym, odporna na wilgoć ,pakowane 100szt.wym.120x180	Szt.	1				
221.	Woreczek strunowy, torebka wykonana z folii polietylenowej z zamknięciem strunowym, odporna na wilgoć, pakowane 100szt. Wym.100x160	Szt.	1				
222.	Zakładki indeksujące standardowe 25 x 43 mm, kolory mix 50 sztuk w opakowaniu, typu Post-it 680 lub równoważne	Op.	20				
223.	Zakładki indeksujące wym.12x48 z tworzywa sztucznego ,kolorowe STICKY FLAĞS ilość zakładek 5 po 25	Op.	11				
224.	Zakładki indeksujące wym.15x50 z papieru kolorowe , ilość zakładek 5 po 100	Op.	14				
225.	Zakładki indeksujące wym.12x45 ,strzałka ,kolor ,ilość zakładek 5 po 25 lub równoważne	Op.	10				
226.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze niebieskim	Szt.	7				
227.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze różowym	Szt.	14				
228.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze zielonym	Szt.	17				
229.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze żółtym	Szt.	33				
230.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze seledynowym	Szt.	21				
231.	Zakreślacz tekstu, szerokość linii 5 mm, ścięta końcówka pisząca, tusz na bazie wody w kolorze pomarańczowym	Szt.	19				
232.	Zawieszka do kluczy , plastikowa, okienko zabezpieczone przezroczystą	Op.	3				

	folią do wpisywania numeru pomieszczenia, dostępne w różnych kolorach (pak. po 20 szt.)								
233.	Zeszyt A-4 32-kart. w kratkę, miękka oprawa laminowana	Szt.	7						
234.	Zeszyt A-4 60-kart. w kratkę, miękka oprawa laminowana	Szt.	3						
235.	Zeszyt A-4 96-kart. w kratkę miękka laminowana oprawa ,typu HAMELIN	Szt.	10						
236.	Zeszyt A-5 16 kart. w kratkę, miękka laminowana oprawa ,typu HAMELIN	Szt.	3						
237.	Zeszyt A-5 32- kart. w kratkę, miękka laminowana oprawa ,typu HAMELIN	Szt.	10						
238.	Zeszyt A-5 60-kart. w kratkę, miękka laminowana oprawa ,typu HAMELIN	Szt.	10						
239.	Zeszyt A-5 96-kart. w kratkę, miękka laminowana oprawa ,typu HAMELIN	Szt.	10						
240.	Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, 26/6 zszywający jednorazowo do 25 kartek, typu leitz lub równoważny	Szt.	5						
241.	Zszywki biurowe 24/6 op.1000szt, wysoka jakość i twardość, zszywa do 25 kartek, typu GRAND STAPLES	Op.	55						
242.	Zszywki biurowe 26/6 op.1000szt.,wykonane z materiału o dużej wytrzymałości ,ocynkowane, zszywające jednorazowo 30 kartek, typu: GRAND STAPLES	Op.	10						
243.	Zszywacz biurowy, specjalistyczny na zszywki :23/6, 23/8, 23/10, 23/13 zszywający jednorazowo od 30 kartek do 120 , metalowa stabilna podstawa, możliwość regulacji głębokości wsunięcia kartki	Szt.	1						
244.	Zszywki biurowe 23/6 op.1000, wysokiej jakości zszywki do zszywaczy specjalistycznych, przeznaczone do zszywania max. 30 kartek	Op.	4						
245.	Zszywki biurowe 23/8 op.1000,wysokiej jakości zszywki do zszywaczy specjalistycznych ,przeznaczone do zszywania max. 50 kartek	Op.	1						
246.	Zszywki biurowe 23/10 op. 1000 szt. ,specjalistyczne o dużej wytrzymałości, przeznaczone do zszywania maks.70 kartek	Op.	2						
247.	Zszywki biurowe 23/13 op.1000 szt., specjalistyczne o dużej wytrzymałości, przeznaczone do zszywania maks. 120 kartek	Op.	2						
248.	Zwłizacz glicerynowy do palców ,ułatwia liczenie, chwywanie i wertowanie dokumentów, banknotów ,nie pozostawia plam po wyschnięciu, z podstawą antypoślizgową, poj.20ml.	Op.	5						
	Wartość oferty (suma cen z kolumny VIII)								

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od terminu składania ofert
- 5) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy nr FZU-03-22 przedstawiony w Części II SIWZ,
- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

5. Podpis(y):

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2 do IDW – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-03-22

1. ZAMAWIAJĄCY:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Wiślna 1, 39-400 TARNOBRZEG

REGON: 830337895; NIP: 867-00-03-252

Telefon / fax: (15) 823-22-95 / (15) 823-31-24

Adres e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

2. WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Część II SIWZ Wzór umowy

UMOWA nr FZU-03-22 (wzór)

zawarta w dniu w Tarnobrzegu pomiędzy:

Tarnobrzesckie Wodociągi Spółką z o.o. z siedzibą w Tarnobrzegu, adres: ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, pod numerem KRS 0000112520, posiadającą REGON: 830337895, NIP: 8670003252, nr wpisu do rejestru BDO: 000146843, oraz kapitał zakładowy w wysokości 60597000,00 PLN, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

- 1) **Witold Wiśniewski – Prezes Zarządu**
- 2) **Monika Gajdowska – Wiceprezes Zarządu**

a

.....
z siedzibą w:

.....
wpisanym do:

.....
(wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej)

REGON: NIP:

reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**
zwanymi łącznie **Stronami**

Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiającego z dnia 24.01.2022 roku razem z tworzącymi ją załącznikami dla postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych (nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-03-22) oraz Oferta Wykonawcy złożona w tym postępowaniu.

§ 1. Zakres umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów biurowych – zwanych dalej towarem - dla potrzeb zamawiającego.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy towaru zgodnie z wykazem zawartym w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Faktyczna wielkość dostawy może się różnić od planowanej w granicach $\pm 10\%$ wartości (ceny) ofertowej, tzn:
 - 3.1. Zamawiający ma prawo nie odebrać bez skutków prawnych do 10% towaru (w dowolnym asortymencie), wg wartości zamówienia
 - 3.2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć towar po cenie wynikającej z niniejszej umowy w wielkości przekraczającej do 10% zakontraktowanej ilości.

§ 2. Wykonanie przedmiotu umowy

1. Dostawy towaru realizowane będą sukcesywni partiami według potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy towaru będą realizowane na koszt i staraniem Wykonawcy
3. Dostawa partii towaru z podaniem jej składu będzie określana przez zamawiającego w oddzielnym zamówieniu przesłanym Wykonawcy pocztą elektroniczną.
 - 3.1. adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl
 - 3.2. adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamówienia, o którym mowa w pkt 3 zobowiązuje się wykonać dostawę towaru.
5. Miejscem dostawy towaru jest Magazyn M1, zlokalizowany w Tarnobrzegu przy ulicy Wiślniej 1 czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 14:00.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia i odbioru dostarczonej partii towaru pod względem ilościowym i jakościowym w magazynie Zamawiającego przez upoważnionego pracownika. W przypadku ujawnionych wad lub braków Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia wadliwego towaru sporządzając jednocześnie protokół ilościowo-jakościowy.
7. W przypadku ujawnionych wad wymiana towaru na wolny od wad nastąpi w terminie 3 dni na koszt i staraniem Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość towaru dostarczonego do Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie wolno dopuszczać do obrotu towaru, którego parametry jakościowe są niezgodne z parametrami wynikającymi z zawartych umów lub z norm określonych obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca dostarczy zamówiony towar w ilościach i wielkościach opakowań ustalonych w przedmiocie zamówienia a w szczególności w Formularzu ofertowym.
11. Dostarczony towar musi posiadać minimum 12 miesięczny termin przydatności/gwarancji jakości do użycia liczony od dnia odbioru towaru przez Zamawiającego.
12. W przypadku ujawnienia się wad w okresie przydatności/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany towaru na wolny od wad w terminie 3 dni licząc od dnia otrzymania w formie pisemnej lub elektronicznej zawiadomienia o ujawnieniu wady. Nie uznanie reklamacji przez Wykonawcę musi nastąpić pisemnie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.
13. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę celem ustalenia zasadności zarzutów reklamacji. Koszty ekspertyzy ponosi strona dla której jest ona niekorzystna. W przypadku, gdy ekspertyza będzie niekorzystna dla Wykonawcy jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania ekspertyzy.

§ 3. Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2022 roku do dnia 2023 roku.

§ 4. Cena i sposób zapłaty

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia i złożoną ofertą przetargową strony ustaliły, że rozliczenie za sukcesywne dostawy towaru nastąpi wg cen podanych w Formularzu Ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy

2. Cenę za całość towaru, strony ustalają na: zł (słownie złotych:) zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu Ofertowym. Cena obejmuje podatek VAT.
3. Strony ustalają niezmiennosc ceny przez okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie usługi na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktury muszą zawierać numer umowy, której dotyczą.

§ 5. Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4, pod warunkiem, że wartość opóźnionej płatności wynosi co najmniej 30 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca dostarcza towar o jakości niezgodnej z normami obowiązującymi w tym zakresie,
 - 2) Wykonawca zaprzestaje prowadzenia działalności lub zostanie wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub restrukturyzacyjne,
 - 3) Jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu z jakiegokolwiek przyczyny z wyjątkiem sytuacji kryzysowej oraz ogólnokrajowej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych świadczeń.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny o której mowa w § 4 ust. 2, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny o której mowa w § 4 ust. 2
6. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
7. Za opóźnienie w dostawie towaru kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2 w ten sposób, że:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3% ceny niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z zapisami §2 ust. 4 do dnia faktycznego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) Karę w takiej samej wysokości jak określona w ust. 7 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wymianie towaru na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7.
8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający informuje, że:
 - a. Administratorem danych osobowych są Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 15 8232295, e-mail biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl;
 - b. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: tel. 158232295, e-mail: iod@wodociagi.tarnobrzeg.pl
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku umownego Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:



