



# TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

www.wodociagi.tarnobrzeg.pl

Tarnobrzeg, 25.02.2022 roku

Znak: FZU/ 0908 /2022

## Zapytanie ofertowe

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-08-22

Zatwierdzam  
WICEPREZES ZARZĄDU  
Molina Jagłowska  
PREZES ZARZĄDU  
Witold Wiśniewski

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy niniejszego Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.

- 1) Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:  
Tarnobrzegskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1 39-400 Tarnobrzeg
- 2) Wykonawca:  
Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 3) Adres strony internetowej, na której dostępne jest zapytanie ofertowe oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> zakładka Przetargi

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów do drukarek i kserokopiarek (dalej towar).
2. Wykaz jakościowy i ilościowy towaru zawarty jest we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

3. Szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy w sprawie zamówienia ujętym w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.

**Opis warunków udziału w postępowaniu:**

4. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 4.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
  - 4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
  - 4.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 4.5 spełniają warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym.

**Wymagania dotyczące wadium:**

5. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia oferty wadium.

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – [biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl)
8. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
  - 8.1 W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Adam Tarnawski – tel. 15 23 22 95 w. 20
  - 8.2 W sprawach procedur przetargowych: Wojciech Lipiec - tel: 15 823 22 95 w. 32

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

9. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
10. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
13. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**Zawartość oferty:**

14. Kompletna oferta musi zawierać:
  - 14.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
  - 14.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

- zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 14.3 Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 14.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

**Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**

15. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie określającej zamawiającego i wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, lub przesłać na adres siedziby w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.03.2022 roku godzina 10:00**
17. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Tarnobrzekie Wodociągi Sp. z o.o.**  
**39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1**

**OFERTA na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek (nie otwierać przed datą: 14.03.2022 roku godz. 10:30).**

18. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
19. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

**Miejsce i termin otwarcia ofert:**

20. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 14.03.2022 roku o godz.10:30
21. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

**Termin związania ofertą:**

22. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Kryteria oceny ofert:**

23. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
24. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
25. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zaoferował najniższą cenę.

**Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

26. Cenę oferty należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
27. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
28. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
29. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
30. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 30.1 Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
- 30.2 Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).

**Termin realizacji zamówienia:**

31. Oczekiwany termin realizacji zamówienia: 18.03.2022 roku – 17.03.2023 roku.

**Termin zawarcia umowy:**

32. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana wskazując jednocześnie miejsce i termin podpisania umowy.
33. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
34. Nie podpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

**Przesłanki unieważnienia postępowania:**

35. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 35.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
  - 35.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - 35.3 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia
36. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
  - 36.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - 36.2 ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
    - 36.3 złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

**Formularz ofertowy**  
dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę tonerów do drukarek  
i kserokopiarek

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-08-22

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

tel. ....

e-mail: .....

Dane Zamawiającego:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Wiślna 1

39-400 Tarnobrzeg

Odpowiadając na złożone Zapytanie ofertowe na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek, zgodnie z wymaganiami określonymi w tym Zapytaniu ofertowym:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1) Netto: ..... zł (słownie: .....zł.)  
.....zł.)

2) Podatek VAT: .....% ..... zł. (słownie: .....zł.)  
.....zł.)

3) Brutto: ..... zł (słownie: .....zł.)  
.....zł.)

za całość przedmiotu zamówienia - zgodnie z cenami jednostkowymi ujętymi poniżej:

LP	Nazwa	Rodzaj	Oznaczenie tonera	ilość	cena jednostkowa netto	cena jednostkowa brutto (z VAT)	wartość brutto (ilość x cena jednostkowa brutto)
1	Drukarka laserowa HP 1010	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
2	Drukarka laserowa HP 1015	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
3	Drukarka laserowa HP 1018	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
4	Drukarka laserowa HP 1020	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	5			
5	Drukarka laserowa HP 1022	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	7			
6	Drukarka laserowa HP M125nw	czarno-biała	CF283A (black) 83A	2			
7	Drukarka laserowa HP M130nw	czarno-biała	CF217A (black) 17A	3			
8	Drukarka laserowa HP M201dw	czarno-biała	CF283A (black) 83A	2			
9	Drukarka laserowa HP M201n	czarno-biała	CF283A (black) 83A	2			
10	Drukarka laserowa HP M225dn	czarno-biała	CF283A (black) 83A	2			
11	Drukarka laserowa HP P1102w	czarno-biała	CE285A (black) 85A	15			
12	Drukarka laserowa HP M1132	czarno-biała	CE285A (black) 85A	3			
13	Drukarka laserowa HP P3015dn	czarno-biała	CE255A (black) 55A	2			
14	Drukarka laserowa Kyocera FS-C5250dn	kolorowa	TK-590K (black)	1			
15			TK-590C (cyan)	1			
16			TK-590M (magenta)	1			
17			TK-590Y (yellow)	1			
18	Drukarka laserowa Kyocera M2035dn	czarno-biała	TK-1140 (black)	1			
19	Drukarka laserowa Kyocera M2040dn	czarno-biała	TK-1170 (black)	4			
20	Drukarka laserowa Kyocera M2135dn	czarno-biała	TK-1150 (black)	1			
21	Drukarka laserowa Kyocera P6026cdn	kolorowa	TK-590K (black)	2			
22			TK-590C (cyan)	2			
23			TK-590M (magenta)	2			
24			TK-590Y (yellow)	2			
25	Drukarka laserowa Kyocera P6130cdn	kolorowa	TK-5140K (black)	1			
26			TK-5140C (cyan)	1			
27			TK-5140M (magenta)	1			
28			TK-5140Y (yellow)	1			
29	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 2553ci	kolorowa	TK-8345K (black)	3			

30									
31									
32									
33	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 3011i	czarno-biała	TK-8345C (cyan)	1					
34	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 3212i	czarno-biała	TK-8345M (magenta)	1					
35	Kserokopiarka Ricoh Aficio MP 2352sp	czarno-biała	TK-8345Y (yellow)	1					
36	Kserokopiarka Kyocera KM-C2525E	kolorowa	TK-7105 (black)	2					
37			TK-7125 (black)	1					
38			2220D (black)	1					
39			TK-825K (black)	2					
40	Drukarka laserowa Brother HL-L3270CDW (SUW)	kolorowa	TK-825C (cyan)	1					
41			TK-825M (magenta)	2					
42			TK-825Y (yellow)	2					
43			TN243BK (black)	1					
			TN243C (cyan)	1					
			TN243M (magenta)	1					
			TN243Y (yellow)	1					
Cena oferty (z podatkiem VAT):									

Oświadczamy, że:

2. Zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Pozostajemy związani złożoną przez nas ofertą w terminie 30 dni od dnia składania ofert
4. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania;
5. Posiadamy zdolność techniczno-organizacyjną niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego;
6. Nie zalegamy z opłatami składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
7. Nie zalegamy z opłacaniem podatków i innych opłat Urzędu Skarbowego;

Miejscowość i data: .....

Podpis Wykonawcy: .....

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Wzór umowy

### UMOWA nr FZU-08-22 (wzór)

zawarta w dniu ..... w Tarnobrzegu pomiędzy:

**Tarnobrzegskie Wodociągi Spółką z o.o.** z siedzibą w Tarnobrzegu, adres: ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, pod numerem KRS 0000112520, posiadającą REGON: 830337895, NIP: 8670003252, nr wpisu do rejestru BDO: 000146843, oraz kapitał zakładowy w wysokości 60597000,00 PLN, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentują:

- 1) **Witold Wiśniewski – Prezes Zarządu**
- 2) **Monika Gajdowska – Wiceprezes Zarządu**

a

.....

z siedzibą w:

.....

wpisanym do:

.....

*(wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej)*

REGON: ..... NIP: .....

reprezentowanym przez:

- 1) .....



2) .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**  
zwanymi łącznie **Stronami**

Integralną częścią niniejszej umowy jest Zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia 25.02.2022 roku razem z tworzącymi ją załącznikami dla postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych (nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-08-22) oraz Oferta Wykonawcy złożona w tym postępowaniu.

### **§ 1. Zakres umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa tonerów do drukarek i kserokopiarek – zwanych dalej towarem.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy towaru zgodnie z wykazem zawartym w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Faktyczna wielkość dostawy może się różnić od planowanej w granicach  $\pm 10\%$  wartości (ceny) ofertowej, tzn.:
  - 3.1. Zamawiający ma prawo nie odebrać bez skutków prawnych do 10% towaru (w dowolnym asortymencie), wg wartości zamówienia
  - 3.2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć towar po cenie wynikającej z niniejszej umowy w wielkości przekraczającej do 10% zakontraktowanej ilości.

### **§ 2. Wykonanie przedmiotu umowy**

1. Dostawy towaru realizowane będą sukcesywnie partiami według potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy towaru będą realizowane na koszt i staraniem Wykonawcy
3. Dostawa partii towaru z podaniem jej składu będzie określana przez zamawiającego w oddzielnym zamówieniu przesłanym Wykonawcy pocztą elektroniczną.
  - 3.1. adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl)
  - 3.2. adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamówienia, o którym mowa w pkt 3 zobowiązuje się wykonać dostawę towaru.
5. Miejscem dostawy towaru jest Magazyn M1, zlokalizowany w Tarnobrzegu przy ulicy Wiślniej 1 czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 14:00.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia i odbioru dostarczonej partii towaru pod względem ilościowym i jakościowym w magazynie Zamawiającego przez upoważnionego pracownika. W przypadku ujawnionych wad lub braków Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia wadliwego towaru sporządzając jednocześnie protokół ilościowo-jakościowy.
7. W przypadku ujawnionych wad wymiana towaru na wolny od wad nastąpi w terminie 3 dni na koszt i staraniem Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość towaru dostarczonego do Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie wolno dopuszczać do obrotu towaru, którego parametry jakościowe są niezgodne z parametrami wynikającymi z zawartych umów lub z norm określonych obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca dostarczy zamówiony towar w ilościach i wielkościach opakowań ustalonych w przedmiocie zamówienia a w szczególności w Formularzu ofertowym.

11. Dostarczony towar musi posiadać minimum 12 miesięczny termin przydatności/gwarancji jakości do użycia liczony od dnia odbioru towaru przez Zamawiającego.
12. W przypadku ujawnienia się wad w okresie przydatności/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany towaru na wolny od wad w terminie 3 dni licząc od dnia otrzymania w formie pisemnej lub elektronicznej zawiadomienia o ujawnieniu wady. Nie uznanie reklamacji przez Wykonawcę musi nastąpić pisemnie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.
13. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę celem ustalenia zasadności zarzutów reklamacji. Koszty ekspertyzy ponosi strona dla której jest ona niekorzystna. W przypadku, gdy ekspertyza będzie niekorzystna dla Wykonawcy jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania ekspertyzy.

### **§ 3. Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... 2022 roku do dnia ..... 2023 roku.

### **§ 4. Cena i sposób zapłaty**

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia i złożoną ofertą przetargową strony ustaliły, że rozliczenie za sukcesywne dostawy towaru nastąpi wg cen podanych w Formularzu Ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy
2. Cenę za całość towaru, strony ustalają na: ..... zł (słownie złotych: ..... ) zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu Ofertowym. Cena obejmuje podatek VAT.
3. Strony ustalają niezmiennosc ceny przez okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie usługi na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktury muszą zawierać numer umowy, której dotyczą.

### **§ 5. Odstąpienie od umowy i kary umowne**

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4, pod warunkiem, że wartość opóźnionej płatności wynosi co najmniej 30 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca dostarcza towar o jakości niezgodnej z normami obowiązującymi w tym zakresie,
  - 2) Wykonawca zaprzestaje prowadzenia działalności lub zostanie wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub restrukturyzacyjne,
  - 3) Jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu z jakiegokolwiek przyczyny z wyjątkiem sytuacji kryzysowej oraz ogólnokrajowej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych świadczeń.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny

- o której mowa w § 4 ust. 2, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny o której mowa w § 4 ust. 2
  6. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
  7. Za zwłokę w dostawie towaru kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2 w ten sposób, że:
    - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3% ceny niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z zapisami §2 ust. 4 do dnia faktycznego wykonania przedmiotu umowy,
    - 2) Karę w takiej samej wysokości jak określona w ust. 7 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7.
  8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
  9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.

## **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający informuje, że:
  - a. Administratorem danych osobowych są Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 15 8232295, e-mail [biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl);
  - b. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: tel. 158232295, e-mail: [iod@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:iod@wodociagi.tarnobrzeg.pl)
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku umownego Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

