



# TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: [biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl)

[www.wodociagi.tarnobrzeg.pl](http://www.wodociagi.tarnobrzeg.pl)

Tarnobrzeg, 17.11.2022 roku

Znak: FZU/ 4821 /2022

## Zapytanie ofertowe

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę zestawu hydroforowego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-42-22

Zatwierdzam

WICEPREZES ZARZĄDU  
*Monika Gajdowska*

PREZES ZARZĄDU  
*Witold Wiśniewski*

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), jeżeli przepisy niniejszego Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:  
Tarnobrzegskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1 39-400 Tarnobrzeg  
KRS: 0000112520, NIP: 867-00-03-252, REGON: 830337895
2. Wykonawca:  
Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której dostępne jest zapytanie ofertowe oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> zakładka Przetargi

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego zestawu hydroforowego (dalej zestaw)
2. Zestaw musi spełniać poniższe minimalne wymagania i funkcje:
  - 2.1. Wydajność zestawu:  $Q = 40 \text{ l/s}$
  - 2.2. Wysokość podnoszenia: 59 m
  - 2.3. Minimalne ciśnienie przed zestawem : 2,2 bar
  - 2.4. Ciśnienie za zestawem : 8,2 bar
  - 2.5. Bateria CR 2032

#### Zestaw hydroforowy:

- 2.6. Ilość pomp w zestawie: 4 szt.
- 2.7. Łączna moc zainstalowana:  $n = 4 \times 11 \text{ kW}$
- 2.8. Typ sterowania: płynne z regulacją obrotów każdej pompy przetwornicą częstotliwości
- 2.9. Ilość przetwornic częstotliwości: 4 szt.
- 2.10. Praca pomp: przemienna
- 2.11. Kolektory zestawu: dn 200 / PN 10
- 2.12. Zabezpieczenie przed suchobiegiem: na wyposażeniu zestawu
- 2.13. Wykonanie materiałowe zestawu: stal nierdzewna w gatunku 1.4301
- 2.14. Zestaw hydroforowy zbudowany w oparciu o cztery pionowe - wielostopniowe pompy mocy 11 kW każda. Pompy z uszczelnieniem mechanicznym wału pompy i silnika; korpus, płaszcz, wirniki oraz wał pomp wykonane są ze stali kwasoodpornej (1.4301) co wpływa na ich trwałość oraz jakość tłocznej wody; silniki wysokiej sprawnością i niskim poziomem hałasu. Pompy zabudowane na podstawie wyposażonej w wibroizolatory, które zapobiegają przenoszeniu drgań, a jednocześnie dają możliwość poziomowania układu. Pompy podłączone do kolektorów (ssącego i tłoczego) zakończonych gwintem. Na kolektorach zamontowane niezbędne czujniki, manometry oraz zbiorniki przeponowe. Wszystkie pompy wyposażone w armaturę odcinającą po stronie ssawnej i tłocznej oraz zawory zwrotne - osiowe po stronie tłocznej.
- 2.15. Sterowanie zestawem poprzez rozdzielnię zasilającą - sterującą SZH (zgodnie z PN-92/E-08106) o stopniu ochrony IP 54, obudowa metalowa - malowana proszkowo. Element zarządzającym pracą układu - sterownik mikroprocesorowy z panelem czołowym (panel tekstowy). Szafa wyposażona w modem GSM/GRPS (system sterowania współpracuje z większością dostępnych na rynku pakietów wizualizacyjnych).
- 2.16. Max. wymiary: (szer x dł x wys.) 1300x1700x1800 mm

#### Wykonanie przedmiotu zamówienia:

3. Dostawa zestawu na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. Miejsce dostawy: Magazyn M-1 Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1 czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 - 14:30.
5. Razem z dostawą Wykonawca przekaże dokumentację techniczno-ruchową zestawu, deklarację zgodności i atest PZH.
6. W wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca dokona pierwszego uruchomienia zestawu na własny koszt.
7. Z czynności, o których mowa w pkt 6 zostanie sporządzony protokół z rozruchu zestawu.
8. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru nie zawierającego wad z zachowaniem procedur określonych poniżej.
9. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w Zapytaniu ofertowym oraz ofercie Wykonawcy i dostarczenie Zamawiającemu karty gwarancyjnej.
10. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin ustalony przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub niezgodności. Po usunięciu wad lub niezgodności, jeżeli takie okoliczności wystąpiły Zamawiający podpisze protokół odbioru nie zawierający wad. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

11. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru nie zawierający wad.
12. Zamawiający zapłaci fakturę VAT w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na okres minimum 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
14. Wykonawca po upływie 12 miesięcy i 24 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego przeglądu okresowego zestawu. Przegląd musi być wykonany przez producenta zestawu lub autoryzowany serwis.

#### **Opis warunków udziału w postępowaniu:**

15. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 15.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
  - 15.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego;
  - 15.3. Posiadają zdolność techniczno-organizacyjną niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego;
  - 15.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 15.5. Spełniają warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym.

#### **Wymagania dotyczące wadium:**

16. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia oferty wadium.

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

17. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – [biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl](mailto:biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl)
19. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
20. W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Anna Malinowska, tel. (15) 8232295 w. 41
21. W sprawach procedur przetargowych: Wojciech Lipiec - tel: 15 8232295 w. 32

#### **Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego**

22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

23. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
24. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
25. Treść wniosku wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytań, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

26. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
27. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
28. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
29. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
30. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**Zawartość oferty:**

31. Kompletna oferta musi zawierać:
  - 31.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
  - 31.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
  - 31.3. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - 31.4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

**Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**

32. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, lub przesłać na adres siedziby w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.11.2022 roku godzina 10:00
33. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:  
Tarnobrzegskie Wodociągi Sp. z o.o.  
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1  
OFERTA na dostawę zestawu hydroforowego (nie otwierać przed datą: 29.11.2022 roku godz. 10:00).
34. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
35. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

**Miejsce i termin otwarcia ofert:**

36. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 29.11.2022 roku o godz.10:00
37. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

**Termin związania ofertą:**

38. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Kryteria oceny ofert:**

39. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
40. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
41. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zaoferował najniższą cenę.

**Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

42. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
43. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
44. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
45. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
46. Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
47. Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).

**Termin realizacji zamówienia:**

48. Oczekiwany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 30.12.2022 roku.
49. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 30 dni od daty powiadomienia Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
50. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawcę w postaci elektronicznej (e-mail).

**Przesłanki unieważnienia postępowania:**

51. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 51.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
  - 51.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - 51.3. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia
52. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

53. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 53.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
54. złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- umieszczając informacje o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Formularz ofertowy**

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę zestawu hydroforowego

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-42-22

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

KRS: .....NIP: ....., REGON: .....

Osoba do kontaktu: .....

tel. ....

e-mail: .....

Dane Zamawiającego:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Wiślna 1

39-400 Tarnobrzeg

Odpowiadając na złożone Zapytanie ofertowe na dostawę zestawu hydroforowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w tym Zapytaniu ofertowym:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1) Netto: ..... zł (słownie: .....zł.)

2) Podatek VAT: .....% ..... zł. (słownie: .....zł.)

3) Brutto: ..... zł (słownie: .....zł.)

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) Pozostajemy związani złożoną przez nas ofertą w terminie 30 dni od dnia składania ofert;
- 3) Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- 4) Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania;
- 5) Posiadamy zdolność techniczno-organizacyjną niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego;
- 6) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Miejscowość i data: .....

Podpis Wykonawcy: .....

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego – wzór protokołu odbioru

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę zestawu hydroforowego  
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: FZU-42-22

**Protokół odbioru**

sporządzony dnia ..... 2022 r. w Tarnobrzegu

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę zestawu hydroforowego zgodnie z opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym.

Zamówienie zostało wykonane pomiędzy:

Zamawiającym:

Tarnobrzесьkie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg

a Wykonawcą:

.....  
.....

Odbioru dokonali w imieniu:

Zamawiającego – 1. ....  
2. ....  
3. ....

Wykonawcy – 1. ....  
2. ....  
3. ....

Dostarczono:

- 1) kartę gwarancyjną: tak/nie\*.
- 2) dokumentację techniczno – ruchową zestawu: tak/nie\*.
- 3) deklarację zgodności: tak/nie\*.
- 4) Atest PZH: tak/nie\*.

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*:

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1. ....	1. ....
2. ....	2. ....
3. ....	3. ....

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*w przypadku braku uwag należy wpisać „brak uwag”