



TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

www.wodociagi.tarnobrzeg.pl

Tarnobrzeg, 14.02.2023 roku

Znak: FZU/ 0657/2023

Zapytanie ofertowe

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę materiałów biurowych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO-09-23

Zatwierdzam

WICEPREZES ZARZĄDU

Monika Gajdowska

PREZES ZARZĄDU

Witold Wiśniewski

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), jeżeli przepisy niniejszego Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:
Tarnobrzegskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1 39-400 Tarnobrzeg
KRS: 0000112520, NIP: 867-00-03-252, REGON: 830337895
2. Wykonawca:
Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której dostępne jest zapytanie ofertowe oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> zakładka Przetargi

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych (dalej towar) dla potrzeb Zamawiającego.
2. Wykaz jakościowy i ilościowy towaru zawarty jest we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1
3. Szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków:

4. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 4.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
 - 4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
 - 4.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4.5 spełniają warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 4.1. Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
6. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
7. Brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych powyżej dokumentów lub oświadczeń lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Wymagania dotyczące wadium:

8. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia oferty wadium.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

9. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl
11. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - 11.1 W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Adam Tarnawski - tel: (15) 823-22-95 w. 20
 - 11.2 W sprawach procedur przetargowych: Wojciech Lipiec - tel: (15) 823-22-95 w. 32

Opis sposobu przygotowania oferty:

12. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1
13. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
16. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zawartość oferty:

17. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 17.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
 - 17.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
 - 17.3 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 17.4 stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 17.5 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

18. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie określającej zamawiającego i wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia: 28 lutego 2023 r. do godz. 11⁰⁰ czasu lokalnego

20. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Tarnobrzekie Wodociągi Sp. z o.o.
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1**

OFERTA na dostawę materiałów biurowych (nie otwierać przed datą: 28 lutego 2023 roku godz. 11:30).

21. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
22. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

23. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 28 lutego 2023 roku o godz.11:30
24. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

Termin związania ofertą:

25. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert:

26. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
27. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
28. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaoferował najniższą cenę.

Opis sposobu obliczania ceny oferty: Cenę oferty należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1

29. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
30. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
31. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
32. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 32.1 Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
- 32.2 Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług (VAT).

Termin realizacji zamówienia:

33. Oczekiwany termin realizacji zamówienia: 28 lutego 2023 roku – 27 lutego 2024 roku.

Termin zawarcia umowy:

34. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana wskazując jednocześnie miejsce i termin podpisania umowy.
35. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
36. Nie podpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

Przesłanki unieważnienia postępowania:

37. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 37.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu

- 37.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 37.3 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia
- 38. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
- 38.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 38.2 ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - 38.3 złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,