



TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

www.wodociagi.tarnobrzeg.pl

Tarnobrzeg, 16.03.2023 roku

Znak: FKP/1150/2023

Zapytanie ofertowe

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO-13-23

Zatwierdzam
WICEPREZES ZARZĄDU
Monika Gajdowska
PREZES ZARZĄDU
Witold Wiśniewski

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umowy w sprawie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy niniejszego Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.

- 1) Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:
Tarnobrzegskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1 39-400 Tarnobrzeg
- 2) Wykonawca:
Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 3) Adres strony internetowej, na której dostępne jest zapytanie ofertowe oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> zakładka Przetargi

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów do drukarek i kserokopiarek (dalej towar).
2. Wykaz jakościowy i ilościowy towaru zawarty jest we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
3. Szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy w sprawie zamówienia ujętym w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

4. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 4.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
 - 4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
 - 4.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4.5 spełniają warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - 6.1 W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Adam Tarnawski – tel. 15 23 22 95 w. 20
 - 6.2 W sprawach procedur przetargowych: Katarzyna Wyka - tel: 15 823 22 95 w. 32

Opis sposobu przygotowania oferty:

7. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
11. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zawartość oferty:

12. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 12.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
 - 12.2 Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 12.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

13. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie określającej zamawiającego i wykonawcę.

14. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, lub przesłać na adres siedziby w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.03.2023 roku godzina 10:00**
15. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

OFERTA na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek (nie otwierać przed datą: 28.03.2023 roku godz. 10:30).

16. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
17. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

18. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 28.03.2023 roku o godz.10:30
19. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

Termin związania ofertą:

20. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert:

21. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
22. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
23. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zaoferował najniższą cenę.

Termin realizacji zamówienia:

24. Oczekiwany termin realizacji zamówienia: 31.03.2023 roku – 30.03.2024 roku z możliwością przedłużenia na kolejny okres roczny.
25. Nie podpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

Przesłanki unieważnienia postępowania:

26. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 26.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - 26.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
27. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia

28. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
29. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 29.1 ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),
 - 29.2 złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - umieszczając informacje o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – wzór Formularza ofertowego

Formularz ofertowy
dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę tonerów do drukarek
i kserokopiarek

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO-13-23

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o., ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

III. Osoba uprawniona do kontaktów

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi: zł bez VAT (słownie zł bez VAT),
Należy podatek VAT w wysokości%, wynosi: zł, (słowniezł),

Łącznie całkowita kwota przeznaczona na wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości%,
wynosi:.....zł z VAT, (słownie:zł z VAT)

za całość przedmiotu zamówienia - zgodnie z cenami jednostkowymi ujętymi poniżej:

LP	Nazwa	Rodzaj	Oznaczenie tonera	ilość	cena jednostkowa netto	cena jednostkowa brutto (z VAT)	wartość brutto (ilość x cena jednostkowa brutto)
1	Drukarka laserowa HP 1010	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
2	Drukarka laserowa HP 1015	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
3	Drukarka laserowa HP 1018	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	3			
4	Drukarka laserowa HP 1020	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	5			
5	Drukarka laserowa HP 1022	czarno-biała	Q2612A (black) nr 12A	7			
6	Drukarka laserowa HP M125nw	czarno-biała	CF283A (black) 83A	5			
7	Drukarka laserowa HP M130nw	czarno-biała	CF217A (black) 17A	3			
8	Drukarka laserowa HP M201dw	czarno-biała	CF283A (black) 83A	5			
9	Drukarka laserowa HP M201n	czarno-biała	CF283A (black) 83A	5			
10	Drukarka laserowa HP M225dn	czarno-biała	CF283A (black) 83A	5			
11	Drukarka laserowa HP P1102w	czarno-biała	CE285A (black) 85A	20			
12	Drukarka laserowa HP M1132	czarno-biała	CE285A (black) 85A	5			
13	Drukarka laserowa HP P3015dn	czarno-biała	CE255A (black) 55A	2			
14	Drukarka laserowa Kyocera FS-C5250dn	kolorowa	TK-590K (black)	3			
15			TK-590C (cyan)	3			
16			TK-590M (magenta)	3			
17			TK-590Y (yellow)	3			
18	Drukarka laserowa Kyocera M2035dn	czarno-biała	TK-1140 (black)	3			
19	Drukarka laserowa Kyocera M2040dn	czarno-biała	TK-1170 (black)	4			
20	Drukarka laserowa Kyocera M2135dn	czarno-biała	TK-1150 (black)	3			
21	Drukarka laserowa Kyocera P6026cdn	kolorowa	TK-590K (black)	2			
22			TK-590C (cyan)	2			
23			TK-590M (magenta)	2			
24			TK-590Y (yellow)	2			
25	Drukarka laserowa Kyocera P6130cdn	kolorowa	TK-5140K (black)	1			
26			TK-5140C (cyan)	1			
27			TK-5140M (magenta)	1			

28			TK-5140Y (yellow)	1				
29	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 2553ci	kolorowa	TK-8345K (black)	4				
30			TK-8345C (cyan)	4				
31			TK-8345M (magenta)	4				
32			TK-8345Y (yellow)	4				
33	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 3011i	czarno-biała	TK-7105 (black)	4				
34	Kserokopiarka Kyocera TASKalfa 3212i	czarno-biała	TK-7125 (black)	4				
35	Kserokopiarka Ricoh Aficio MP 2352sp	czarno-biała	2220D (black)	2				
36	Kserokopiarka Kyocera KM-C2525E	kolorowa	TK-825K (black)	1				
37			TK-825C (cyan)	1				
38			TK-825M (magenta)	1				
39			TK-825Y (yellow)	1				
40	Drukarka laserowa Brother HL-L3270CDW (SUW)	kolorowa	TN243BK (black)	1				
41			TN243C (cyan)	1				
42			TN243M (magenta)	1				
43			TN243Y (yellow)	1				
Cena oferty (z podatkiem VAT):								

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

3. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a)

b)

c)

.....dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA nr ZO-13-23 (wzór)

zawarta w dniu w Tarnobrzegu pomiędzy:

Tarnobrzeskie Wodociągi Spółką z o.o. z siedzibą w Tarnobrzegu, adres: ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, pod numerem KRS 0000112520, posiadającą REGON: 830337895, NIP: 8670003252, nr wpisu do rejestru BDO: 000146843, oraz kapitał zakładowy w wysokości 61 097 000,00 PLN, którą reprezentują:

- 1) Witold Wiśniewski – Prezes Zarządu
- 2) Monika Gajdowska – Wiceprezes Zarządu

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....
z siedzibą w:

.....
wpisanym do:
(wpis do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej)

REGON: NIP:

reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej Wykonawcą

zwanymi łącznie Stronami

Integralną częścią niniejszej umowy jest Zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia 16.03.2023 roku razem z tworzącymi ją załącznikami dla postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na dostawę tonerów do drukarek i kserokopiarek (nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO-13-23) oraz Oferta Wykonawcy złożona w tym postępowaniu.

§ 1. Zakres umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa tonerów do drukarek i kserokopiarek – zwanych dalej towarem.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy towaru zgodnie z wykazem zawartym w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Faktyczna wielkość dostawy może się różnić od planowanej w granicach $\pm 30\%$ wartości (ceny) ofertowej, tzn.:
 - 3.1. Zamawiający ma prawo nie odebrać bez skutków prawnych do 30% towaru (w dowolnym asortymencie), wg wartości zamówienia
 - 3.2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć towar po cenie wynikającej z niniejszej umowy w wielkości przekraczającej do 30% zakontraktowanej ilości.

§ 2. Wykonanie przedmiotu umowy

1. Dostawy towaru realizowane będą sukcesywni partiami według potrzeb Zamawiającego.

2. Dostawy towaru będą realizowane na koszt i staraniem Wykonawcy
3. Dostawa partii towaru z podaniem jej składu będzie określana przez zamawiającego w oddzielnym zamówieniu przesłanym Wykonawcy pocztą elektroniczną.
 - 3.1. adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl
 - 3.2. adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamówienia, o którym mowa w pkt 3 zobowiązuje się wykonać dostawę towaru.
5. Miejscem dostawy towaru jest Magazyn M1, zlokalizowany w Tarnobrzegu przy ulicy Wiślniej 1 czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 14:00.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia i odbioru dostarczonej partii towaru pod względem ilościowym i jakościowym w magazynie Zamawiającego przez upoważnionego pracownika. W przypadku ujawnionych wad lub braków Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia wadliwego towaru sporządzając jednocześnie protokół ilościowo-jakościowy.
7. W przypadku ujawnionych wad wymiana towaru na wolny od wad nastąpi w terminie 3 dni na koszt i staraniem Wykonawcy.
8. Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały eksploatacyjne (również równoważne) nie były produktem regenerowanych i poddanym procesowi ponownego napełniania. Wszystkie elementy wchodzące w skład oferowanych materiałów muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierafabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie), w całości ani też w części w skład innych materiałów, a w przypadku artykułów eksploatacyjnych produkowanych z wyznaczeniem okresu przydatności do użytku, minimalny okres przydatności do użytku w dniu dostawy nie może być krótszy niż 2/3 terminu podanego przez producenta na opakowaniu. Przedmiot zamówienia ma być opakowany w wewnętrzne szczelne i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot dostaw częściowych opakowany i oznaczony w sposób umożliwiający jego identyfikację pod względem ilościowym i rodzajowym bez konieczności naruszania opakowania. Przedmiot dostaw będzie posiadał wszelkie wymagane przepisami oznaczenia i będzie spełniał wymagane przepisami norm.
9. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości, zapewnia kompatybilność pracy z urządzeniem zamawiającego i bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.
10. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i użytkowanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
11. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek, kserokopiarek, faksów wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mail: adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w umowie).
12. Wymiana nastąpi w siedzibie zamawiającego na koszt i ryzyko wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku zastosowania tonera, tuszu lub bębna dostarczonego przez wykonawcę.

§ 3. Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2023 roku do dnia 2024 roku.

§ 4. Cena i sposób zapłaty

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia i złożoną ofertą przetargową strony ustaliły, że rozliczenie za sukcesywne dostawy towaru nastąpi wg cen podanych w Formularzu Ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy
2. Cenę za całość towaru, strony ustalają na: zł (słownie złotych:) zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu Ofertowym. Cena obejmuje podatek VAT.
3. Strony ustalają niezmiennosc ceny przez okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie usługi na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktury muszą zawierać numer umowy, której dotyczą.

§ 5. Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4, pod warunkiem, że wartość opóźnionej płatności wynosi co najmniej 30 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca dostarcza towar o jakości niezgodnej z normami obowiązującymi w tym zakresie,
 - 2) Wykonawca zaprzestaje prowadzenia działalności lub zostanie wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub restrukturyzacyjne,
 - 3) Jeżeli Wykonawca odmówi dostarczenia towaru Zamawiającemu z jakiegokolwiek przyczyny z wyjątkiem sytuacji kryzysowej oraz ogólnokrajowej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych świadczeń.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny o której mowa w § 4 ust. 2, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny o której mowa w § 4 ust. 2
6. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2.
7. Za zwłokę w dostawie towaru kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 4 ust. 2 w ten sposób, że:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3% ceny niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z zapisami §2 ust. 4 do dnia faktycznego wykonania przedmiotu umowy,

- 2) Karę w takiej samej wysokości jak określona w ust. 7 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7.
8. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego – Aldona Czech

- 2) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszystkie ewentualne spory, wynikające z realizacji niniejszej Umowy, Strony będą starały się załatwiać polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Zapytanie ofertowe nr ZO-13-23 z dnia 16.03.2023,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia

Zamawiający:

Wykonawca:


ZO-13-23 Umowa - wzór