



TARNOBRZESKIE WODOCIĄGI

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1

centrala: tel. 15 823 22 95, 15 823 22 03

sekretariat: tel. 15 823 22 26

e-mail: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

www.wodociagi.tarnobrzeg.pl

Tarnobrzeg, 12.03.2026 roku

Znak: FZ/1040/2026

Zapytanie ofertowe

dla postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę środków czystości

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZO-05-26

Zatwierdzam

WICEPREZES ZARZĄDU
Jacek Maślanka
PREZES ZARZĄDU
Waldemar Polek

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:
Tarnobrzekskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Wiślna 1 39-400 Tarnobrzeg
KRS: 0000112520, NIP: 867-00-03-252, REGON: 830337895
2. Wykonawca: Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której dostępne jest zapytanie ofertowe oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://bip-wodociagi.tarnobrzeg.pl> zakładka Przetargi.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości (dalej towar) dla potrzeb Zamawiającego.
2. Wykaz jakościowy i ilościowy towaru zawarty jest we wzorze Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1
3. Szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

- c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - e. spełniają warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt II ust. 1a Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
 3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
 4. Brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych powyżej dokumentów lub oświadczeń lub ich nieuzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub w formie elektronicznej. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego – **biuro@wodociagi.tarnobrzeg.pl**
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - a. W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: Liliana Ryba - tel: (15) 823-22-95 w. 45
 - b. W sprawach procedur przetargowych: Adam Tarnawski - tel: (15) 823-22-95 w. 20

IV. Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
4. Treść wniosku wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytań, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego mogą być przedstawione tylko w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VI. Zawartość oferty:

1. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
 - b. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
 - c. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - d. stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - e. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

VII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Oferta winna być złożona w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie określającej zamawiającego i wykonawcę.
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, 39-400 Tarnobrzeg, lub przesłać na adres siedziby w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27.03.2026 roku godzina 13:00**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Tarnobrzeskie Wodociągi Sp. z o.o.
39-400 Tarnobrzeg, ul. Wiślna 1**

**OFERTA na dostawę środków czystości (nie otwierać przed datą:
27 marca 2026 roku godz. 13:15).**

4. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Jeżeli koperta nie została zaklejona i oznakowana zgodnie z powyższymi wymaganiami, Zamawiający nie przyjmie odpowiedzialności za nie dotarcie przesyłki do odbiorcy czy za przedwczesne otwarcie oferty.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Tarnobrzegu, ul. Wiślna 1, w dniu: 27 marca 2026 roku o godz.13:15.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%
2. W tym kryterium zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymogów zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaoferował najniższą cenę.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy sporządzić wg wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1
2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
4. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty obejmująca podatek VAT musi być wyrażona w złotych w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (setne części złotego).
7. Do porównania ofert zamawiający przyjmie cenę netto.

XII. Termin realizacji zamówienia:

Oczekiwany termin realizacji zamówienia: 31 marca 2026 roku – 30 marca 2027 roku.

XIII. Termin zawarcia umowy:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została wybrana wskazując jednocześnie miejsce i termin podpisania umowy.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Niepodpisanie umowy w terminie, uważane będzie za uchylenie się od jej podpisania, co skutkuje wyborem innego wykonawcy.

XVII. Przestanki unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne, w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b. złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - c. umieszczając informacje o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Załączniki do przetargu:

1. Załącznik nr 1– wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2– wzór Oświadczenia Wykonawcy
3. Załącznik nr 3– wzór umowy

